РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ЯКОВЛЕВСКИЙ РАЙОН»

г.Строитель

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«14» июня 2016 г. № 172

О внесении изменений в постановление администрации Яковлевского района от 19.02.2016г. №43 «О порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

В соответствии с постановлением Губернатора Белгородской области от 24 мая 2016 года №49 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 10 марта 2016 года №24», в целях приведения отдельных нормативных правовых актов района в соответствие с требованиями действующего законодательства, а также в целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия коррупции администрация района **постановляет:**

1. Внести изменения в постановление администрации Яковлевского района от 19 февраля 2016 года N 43 "О порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов":

- в Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая

приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Положение), утвержденное в пункте 1 названного постановления:

- пункт 3 Положения изложить в следующей редакции:

«3. Сообщение оформляется в письменной форме на имя руководителя органа местного самоуправления района в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) согласно приложению №1.

Регистрация уведомлений осуществляется в Журнале учета уведомлений о возникновении конфликта интересов по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению кадровой службой органа местного самоуправления района. На уведомлении ставится отметка о его поступлении с указанием даты и регистрационного номера согласно журналу.».

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района – руководителя аппарата главы администрации района И.Н.Гордиенко.

Глава администрации
Яковлевского района **И.В.Бойченко**

Приложение №1
к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

_____
(отметка об ознакомлении)

Руководителю органа местного самоуправления
от _____
_____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:
_____
_____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:
_____
_____
_____
_____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:
_____
_____
_____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Яковлевского района при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г.

_____ _____

(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение №2
к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ
учета уведомлений представителя нанимателя
о возникновении конфликта интересов

N п/п	Дата подачи уведомления	Фамилия, имя, отчество, должность муниципального служащего, подавшего уведомление	Наименование структурного подразделения администрации района	Примечание	Подпись должностного лица
1	2	3	4	5	6