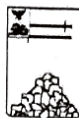


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З  
Строитель

«09» января 2024 года

№ 7

**О защите персональных данных  
муниципальных служащих  
управления социальной защиты населения  
администрации Яковлевского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить с 09 января 2024 года Положение об организации работы с персональными данными муниципальных служащих управления социальной защиты населения администрации Яковлевского городского округа (далее – Положение, прилагается).

2. Установить, что в управлении социальной защиты населения администрации Яковлевского городского округа ведение личных дел, личных карточек, ведение и хранение трудовых книжек муниципальных служащих, работников обслуживающего и вспомогательного персонала, а также хранение личных дел муниципальных служащих, уволенных с должности муниципальной службы, в течение установленного срока с дальнейшей их передачей в установленном порядке в архивный отдел осуществляется назначенным ответственным лицом за ведение кадровой документации.

3. Утвердить список должностей муниципальных служащих управления социальной защиты населения администрации Яковлевского городского округа уполномоченных на обработку персональных данных и несущих ответственность в соответствии с законодательством Российской

Федерации за нарушение режима защиты этих персональных данных (прилагается).

4. Ведущему специалисту Хребтовой Е.С.:

- обеспечить обработку и защиту персональных данных муниципальных служащих в соответствии с утвержденным Положением;
- ознакомить муниципальных служащих с настоящим приказом и Положением.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель управления



**Е.А. Буняева**